

Curriculum professionale dell'avv. Ivana Perongini

Avv. Ivana Perongini, nata a Sala Consilina (Sa) il 17 giugno 1956 e residente in Salerno alla via M. Vernieri n. 131, coniugata, Laureata in Giurisprudenza e titolare della Segreteria Generale del Comune di Pagani.

Dopo essermi laureata con il massimo dei voti, presso l'Università degli Studi di Salerno e aver fatto esperienza sia presso lo studio legale di mio padre che presso due studi notarili e avere frequentato, contemporaneamente, per un breve periodo il corso notarile del prof. Capozzi a Napoli, ho vinto la Borsa di studi per aspiranti Segretari comunali, presso la LUISS di Roma.

Dopo aver superato gli esami finali, sono stata subito chiamata dalla Prefettura di Modena in qualità di Segretario fuori ruolo, presso alcuni Comuni della Provincia di Modena, dove nell'ottobre del 1984, ho iniziato la mia carriera di Segretario Comunale.

Nel corso di questi anni ho maturato notevole esperienza presso moltissimi Comuni, sia come titolare che come supplente o reggente. Naturalmente ho citato soltanto alcuni dei Comuni presso i quali ho prestato servizio e solo alcuni dei titoli che comprovano l'esperienza maturata in questi anni.

Titoli di Studio e Titoli Professionali

- Diploma di maturità classica presso il Liceo Classico Torquato Tasso di Salerno;
- Diploma di laurea in Giurisprudenza conseguito presso l'Università degli Studi di Salerno con tesi in Diritto Amministrativo "I poteri dei Comuni nei confronti delle costruzioni abusive" con votazione 110/110 con lode e plauso;
- Diploma del Corso di studi per Aspiranti Segretari Comunali conseguito c/o la LUISS di Roma nell'anno 1983/1984, con votazione 51/60;
- Idoneità agli esami di procuratore legale conseguita in data 19/11/1986 presso la Corte di Appello di Salerno;
- Vincitrice del concorso pubblico nazionale per titoli ed esami a posti di Segretario Comunale, indetto con D.M. in data 31/01/1987 classificatasi al 1° posto in graduatoria, con assegnazione al ruolo dei Segretari Comunali della Provincia di Salerno in data 1° settembre 1989;
- Nominata, con Decreto del Prefetto di Salerno n. 1082 del 21/12/1991, Segretario Comunale Capo con decorrenza 01/09/91;
- Conseguimento dell'idoneità per l'iscrizione all'albo dei segretari comunali e provinciali nella fascia professionale "A", a seguito di partecipazione, con esami finali, al Corso di Specializzazione SE.F.A. III organizzato dalla SSPAL - Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale - nel periodo novembre 2005- febbraio 2006 con la votazione di 30/30;

Incarichi professionali

- Attività di praticante procuratore legale e di avvocato dal novembre 1986 al novembre 2002 presso lo studio legale dell'Avv. Salvatore Perongini, con esperienza prevalente in materia di Diritto Civile e Diritto Amministrativo e degli Enti Locali;

- Attività di praticante notaio presso gli studi del notaio dott. Giuseppina Capobianco di Salerno e del notaio dott. Adriano Pischetola di Modena negli anni 1984/1986;
- Consulente professionale presso gli Uffici dell'Amministrazione Provinciale di Salerno dall'1/7/90 al 31/12/90, nominata con deliberazione della Giunta Provinciale n. 551 del 06/03/1990;
- Collaboratore alla Cattedra di Legislazione del Lavoro (titolare prof. Nicola Crisci) per attività di ricerca ed esercitazioni presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Salerno negli anni accademici dal 1988 al 1996;
- Cultore della materia e membro della Commissione di esami alla Cattedra di Legislazione Sociale (titolare prof. Nicola Crisci) presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Salerno negli anni accademici dal 1988 al 1996;
- Docente di Legislazione Sociale ai VII e VIII "Corsi informativi per praticanti consulenti del lavoro" organizzati dal Consiglio provinciale di Salerno dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro negli anni 1992 e 1993;
- Docente del Corso di Aggiornamento per i Dipendenti Comunali indetto con deliberazione n. 220 del 24 settembre 1992 della Giunta Comunale di Sassano (Sa);
- Nominata con Decreto del Ministro dell'Interno Componente della Commissione di Liquidazione del dissesto del Comune di Amalfi;
- Relatrice al Convegno sui Dirigenti degli Enti Locali Organizzato dalla Cattedra di Legislazione del Lavoro (titolare prof. Nicola Crisci) presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Salerno in data 21/06/1994;
- Presidente della Commissione del concorso per la copertura di un posto di Ingegnere presso il Comune di Praiano anno 1998;
- Componente della Commissione del Concorso per la copertura di n. 2 posti di Specialisti di Vigilanza cat. D1 nominata con Decreto prot. n. 1810 del 13/05/2002 del Sindaco del Comune di Battipaglia;
- Componente della Commissione concorso a n. 6 posti di Vigile Urbano, nominata con delibere G.C. n. 215 del 29/12/2000 e n. 3 del 04/01/2001 del Comune di Pontecagnano Faiano;
- Presidente della Commissione Concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 5 posti di Istruttore di Vigilanza cat. D1 riservato, nominata con delibera della G.M. n. 468 del 22/12/2001 del Comune di Pontecagnano Faiano;
- Componente della Commissione Concorso per titoli ed esami a n. 2 posti di Collaboratore Amministrativo cat. B3, nominata con delibera G.C. n. 183 del 31/12/2001 del Comune di San Marzano sul Sarno;
- Componente della Commissione Concorso per titoli ed esami a n. 1 posto di Specialista di Vigilanza cat. D1, nominata con delibera G.C. n. 183 del 31/12/2001 del Comune di San Marzano sul Sarno;

- Presidente del nucleo di valutazione per l'esercizio del controllo di gestione del Comune di Olevano sul Tusciano (SA) anni 1999 e 2001;
- Presidente del nucleo di valutazione per l'esercizio del controllo di gestione del Comune di Vietri sul Mare (SA) anni 2000 – 2004;
- Nominata, con Decreto n. 8636 del 26/05/2003 del Sindaco del Comune di Vietri sul Mare, Segretario Generale del Comitato di Disciplina di produzione della Ceramica artistica e tradizionale di Vietri sul Mare;
- Cancelliere di Conciliazione presso l'Ufficio del Giudice Conciliatore dei Comuni di: Montefiorino, Sestola, Casalbuono, Stio, Pertosa e Praiano;

Incarichi professionali presso sedi di segreteria in qualità di titolare o supplente/reggente

- Segretario, in qualità di supplente a tempo pieno, della Segreteria Comunale del Comune di Montefiorino (Mo) dall'11/10/84 al 30/12/86;
- Segretario della Comunità Montana "Appennino Modena Ovest" dall'11/10/84 al 30/12/86;
- Segretario, in qualità di reggente a tempo pieno della Segreteria Comunale del Comune di Sestola (Mo) (III classe) dal 1°701/1986 al 23/12/1987;
- Segretario, in qualità di reggente a tempo pieno della Segreteria Comunale del Comune di Casalbuono (Sa) dal 23/12/1987 al 31/12/1987;
- Segretario, in qualità di supplente a tempo pieno, della Segreteria Comunale del Comune di Stio(Sa) dal 02/12/1988 al 30/08/1989;
- Segretario Comunale titolare del Comune di Pertosa dal 1/09/1989 al 14/02/1993;
- Segretario Comunale capo titolare del Comune di Praiano dal 14/02/1993 al 1/03/1998;
- Segretario Comunale capo della Segreteria consorziata dei Comuni di Giungano e Olevano sul Tusciano dal 2/03/1998 al 30/09/2000, con attribuzione delle funzioni di Direttore Generale;
- Segretario del Consorzio "Costruzione Impianto per lo Smaltimento Rifiuti Solidi Urbani" con sede presso il Comune di Giungano dal 2 agosto 1993 al 17 luglio 1995, dal 22 febbraio 1996 al 15 maggio 1996, dal 2 marzo 1998 al 09 novembre 2000;
- Segretario Generale con attribuzione delle funzioni di Direttore Generale del Comune di Vietri sul Mare dal 1/10/2000 al 13/10/2004;
- Reggente a scavalco del Consorzio di Segreteria dei Comuni di Giungano e Olevano sul Tusciano dal 1/10/2000 al 31/12/2000;
- Segretario Generale dei Comuni di Roccamonfina, Agerola, Striano;
- Segretario Generale, con attribuzione delle funzioni di Direttore Generale del Comune di Pagani.